

**Įregistruota Juridinių asmenų registre  
2006 m. birželio 27 d.  
Kodas 191954143**

## **LIETUVOS ARTRITO ASOCIACIJA**

### **ĮSTATAI**

#### **1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Lietuvos artrito asociacija (toliau – LAA) – tai savanoriška, nepriklausoma, ne pelno siekianti, visuomeninė organizacija žmonių, sergančių sąnarių ligomis, kurios tikslas atstovauti savo nariams, jų teisėms ir kitiems viešiesiems interesams bei padėti įgyvendinti jų poreikius,

1.2. LAA teisinė forma yra asociacija.

1.3. LAA savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Asociacijų įstatymu bei kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais bei šiais įstatais.

1.4. LAA yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Pagal savo prievoles LAA atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu ir neatsako už savo narių prievoles, o pastarieji – už LAA prievoles. Kai LAA negali įvykdyti prievolės dėl savo nario nesąžiningų veiksmų, pastarasis atsako savo turtu subsidiariai.

1.5 LAA turi savo balansą, antspaudą su pavadinimu, simboliką, biudžetinę, atsiskaitomąsias bei valiutines ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose, tai pat sąskaitų užsienio valstybėse ir gali vykdyti komercinę ūkinę, finansinę bei organizacinę veiklą, pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, juoi naudotis, disponuoti ir valdyti.

1.6. LAA finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

1.7. LAA veikla apima visą Lietuvos Respublikos teritoriją.

1.8 LAA buveinė yra Žygimantų g. 9, 01102 Vilniuje.

1.9. LAA veiklos laikotarpis neribojamas.

#### **2. LAA VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

2.1. Pagrindinis LAA tikslas yra atstovauti sergančių reumatinėmis sąnarių ligomis pacientų pilkietinėms, socialinėms ir ekonominėms teisėms, ginti jų laisves ir orumą, įgyvendinant visapusiško pacientų dalyvavimo visuomenės gyvenime principą, remiantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos priimtais teisės aktais, kitais tarptautiniais dokumentais bei visutinais pripažintomis moralės normomis.

## 2.2. LAA veiklos uždaviniai:

- 2.2.1. organizuoti respublikines konsultacines mokyklas sąnarių ligomis sergantiems žmonėms, padėti asociacijos nariais esantiems klubams, bendrijoms, draugijoms ir regioninėms asociacijoms organizuoti tokias mokyklas vietose;
- 2.2.2. organizuoti seminarus, konferencijas ir kitus praktinius renginius sąnarių ligomis sergantiems žmonėms ir dalyvauti juose;
- 2.2.3. bendradarbiauti su visuomeninėmis ir valstybinėmis institucijomis, sprendžiant sąnarių ligomis sergančių pacientų aprūpinimo medikamentais, gydymo, psichologines ir socialinės adaptacijos problemas;
- 2.2.4. teikti metodinę pagalbą asociacijos nariais esantiems klubams, bendrijoms, draugijoms, regioninėms asociacijoms;
- 2.2.5. dalyvauti kuriant ir vykdom socialines programas, atsižvelgiant į žmonių, sergančių sąnarių ligomis, poreikius, interesus ir galimybes;
- 2.2.6. koordinuoti asociacijos narių veiklą;
- 2.2.7. teikti pasiūlymus Lietuvos Respublikos Seimui, Vyriausybei bei kitoms valstybės ir savivaldos institucijoms rengiant ir priimant naujus, keičiant ir papildant jau priimtus teisės aktus, tiesiogiai susijusius su žmonių, sergančių sąnarių ligomis, interesais;
- 2.2.8. organizuoti kultūrinius, švietimo, poilsio, sporto, sveikatos bei kitus renginius;
- 2.2.9. skatinti mokslinius tyrimus ir jų praktinį taikymą sąnarių ligų gydyme;
- 2.2.10. medicininį švietimą ir nestandartinę reabilitaciją laikyti prioritetine veiklos kryptimi;
- 2.2.11. supažindinti visuomenę, valstybės institucijas su sąnarių ligų problemomis ir galimybėmis stabdyti šį procesą;
- 2.2.12. palaikyti ryšius su tarptautinėmis bei kitų šalių giminingomis organizacijomis;

## 2.3. Savo tikslų ir uždavinių įgyvendinimui LAA gali vykdyti šią veiklą:

- 2.3.1. Leidyba(EVRK DE 22);
- 2.3.2. Švietimas(EVRK M 80);
- 2.3.3. Sveikatos priežiūra ir socialinis darbas (EVRK N 85)
- 2.3.4. Kita socialinė veikla(EVRK O91,92)

## 3. LAA TEISĖS IR PAREIGOS

### 3.1. Lietuvos artrito asociacija savo numatyta veiklai vykdyti gali:

- 3.1.1. nekliudomai, raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti organizacijos tikslus ir uždavinius;
- 3.1.2. steigti visuomenines informavimo priemones, užsiimti leidyba;
- 3.1.3. organizuoti susirinkimus, mitingus, piketus, demonstracijas, procesijas, įvairias eitynes, kitokius taikius beginklius susirinkimus ir masinius renginius atitinkamų teisės aktų nustatyta tvarka ir gavus reikiamų institucijų leidimus;
- 3.1.4. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti

3.1.5. samdyti asmenis įstatuose numatytais veikalais vykdyti;

3.1.6.. gauti lėšų ar kitokio turto, Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka iš tarptautinių, visuomeninių, valstybinių ir nevalstybinių organizacijų, fondų, taip pat fizinių ir(ar) juridinių asmenų;

3.1.7. prisiimti įsipareigojimus ir sudaryti sutartis;

3.1.8. naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;

3.1.9.. užmegzti ir palaikyti tarptautinius ryšius, sudaryti susitarimus bei įstoti į tarptautines visuomenines (nevalstybines) organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams.

3.2. LAA vykdo buhalterinę apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

3.3. LAA gali turėti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruoja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Civiliniam kodeksui, Asociacijų įstatymui bei kitiems teisės aktams, taip pat šiems įstatams.

#### **4. NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMAS**

4.1. LAA nariais gali būti Lietuvoje veikiančios nevalstybinės, visuomeninės organizacijos, vienijančios sąnarių ligomis sergančius žmones ir turintys viešojo juridinio asmens statusą.

4.2. Juridiniai asmenys, norintys tapti LAA nariais, turi pateikti LAA prezidentui prašymą, savo registracijos pažymėjimo ir įstatų kopijas, raštiškai įsipareigoti laikytis LAA įstatų. Sprendimas dėl naujo nario priimamas artimiausiam LAA Tarybos susirinkime 2/3 balsų dauguma.

#### **5. LAA NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

5.1. Asociaciją sudaro nariai ir garbės nariai.

5.2. Nariai yra sergančių sąnarių ligomis klubai, bendrijos, draugijos ir regioninės asociacijos, įregistruoti kaip visuomeninės organizacijos ir pripažįstantys šiuos įstatus bei besinaudojantys savo veikloje jų reikalavimais;

5.3. Garbės nariai gali būti Lietuvos ir užsienio piliečiai, ypatingai nusipelnę asociacijai ir reumatologijai. Garbės vardą suteikia Asociacijos narių suvažiavimas, pasiūlius vienam iš Asociacijos narių arba Asociacijos tarybos siūlymu. Garbės nariai sprendimų priėmimo ir balsavimo Asociacijos narių suvažiavime teisės neįgyja. Garbės nariai turi patarimojo balso teisę

5.4. Visi Asociacijos nariai turi lygias teises.

5.5. Visi LAA nariai moka stojamąjį ir kasmetinį nario mokestį, kurio dydį nustato LAA narių suvažiavimas. Atskirais atvejais LAA nariai suvažiavimo sprendimu gali būti atleidžiami nuo nario mokesčio.

5.6. LAA nariai gali bet kada išstoti iš LAA. Tokiu atveju nario mokesčiai ir kitaip LAA perduotos lėšos ar (ir) kitas turtas negražinami.

5.7. LAA narių sąrašas yra laisvai prieinamas kiekvienam organizacijos nariui.

5.8.. LAA nariai turi teisę:

5.8.1. laikantis atstovavimo tvarkos ir kvotų rinkti delegatus į suvažiavimą;

5.8.2. naudotis LAA teikiamomis paslaugomis;

5.8.3. teikti savo pasiūlymus dėl LAA veiklos;

5.8.4. gauti informaciją apie LAA veiklą;

5.8.5. gauti informaciją apie visus Asociacijos organizuojamus renginius ir juose dalyvauti.

5.8.6. ginčyti teisme LAA organų sprendimus;

5.8.7. išstoti iš Asociacijos.

5.9.. LAA nariai privalo:

5.9.1. laikytis LAA įstatų ir priimtų nutarimų;

5.9.2. remti LAA veiklą bei joje dalyvauti;

5.9.3. laiku mokėti nario mokestį;

5.9.4. gerbti kitų LAA narių nuomonę ir teises;

5.9.5. nemenkinti LAA įvaizdžio;

5.9.6. informuoti LAA apie nario iniciatyvas ir veiklą, susijusias su Asociacijos uždavinių įgyvendinimu.

5.9.7. tausoti LAA nuosavybę.

## **6. LAA NARIŲ ŠALINIMO IR JŲ IŠSTOJIMO IŠ LAA TVARKA**

6.1. LAA nariai gali būti šalinami, jeigu jie:

6.1.1. sąmoningai pažeidinėja LAA įstatus;

6.1.2. savo veikla kompromituoja LAA;

6.1.3. nemoka nario mokesčio ilgiau kaip 2 metus.

6.2. LAA nariai šalinami LAA Tarybos susirinkimo nutarimu, priimtu 2/3 balsų dauguma.

6.3. LAA nariai gali išstoti iš organizacijos, pateikę raštišką pranešimą LAA prezidentui arba Tarybai.

6.4 Tarybos sprendimas dėl nario priėmimo ar pašalinimo iš Asociacijos gali būti skundžiamas Asociacijos visuotiniam narių suvažiavimui.

## **7. LAA ORGANAI**

7.1. LAA organai yra:

7.1.1. visuotinis narių suvažiavimas;

7.1.2. taryba- kolegialus valdymo organas;

7.1.3. prezidentas –vienasmenis valdymo organas.

## **8. LAA VISUOTINIS NARIŲ SUVAŽIAVIMAS**

8.1. LAA visuotinis narių suvažiavimas yra aukščiausiasis LAA organas.

8.2. LAA visuotinis narių suvažiavimas:

8.2.1. išklauso ir įvertina LAA prezidento ir revizijos komisijos ataskaitas;

8.2.2. tvirtina LAA metinę finansinę atskaitomybę;

8.2.3. priima, keičia ir papildo LAA įstatus;

8.2.4. renka ir atšaukia LAA tarybą, nustato tarybos narių skaičių;

8.2.5. renka ir atšaukia LAA prezidentą;

8.2.6. nustato LAA tikslus ir pagrindinius uždavinius;

8.2.7. renka revizijos komisiją;

8.2.8. nustato LAA narių stojamųjų įnašų ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;

8.2.9. suteikia Asociacijos garbės nario vardą.

8.2.10. priima sprendimą dėl LAA reorganizavimo (pertvarkymo) ar likvidavimo (pabaigos);

8.2.11. sprendžia kitus LAA veiklos klausimus.

8.3. Eilinis visuotinis narių suvažiavimas šaukiamas 1 kartą per metus – ne vėliau kaip per keturis mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, o neeilinis – esant būtinybei. Eilinių visuotinių suvažiavimų šaukia LAA prezidentas; neeilinių visuotinių suvažiavimų sušaukti turi teisę LAA prezidentas, taryba arba ne mažiau kaip 2/3 LAA narių. Apie eilinio suvažiavimo datą, laiką ir darbotvarkę LAA nariams pranešama raštu, elektroniniu paštu ir (arba) faksu, informuojant kiekvieną LAA narį ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki suvažiavimo datos.

8.4. LAA visuotinis narių suvažiavimas laikomas teisėtu, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 rinktų delegatų ir tarybos narių. Delegavimo normas nustato taryba. Jeigu suvažiavime nėra kvorumo, ne vėliau kaip po dviejų savaičių šaukiamas pakartotinis visuotinis suvažiavimas, kuris laikomas teisėtu nepaisant to, kiek delegatų jame dalyvauja.

8.5. LAA visuotiniame narių suvažiavime nutarimai priimami paprasta balsų dauguma, išskyrus klausimus, nurodytus įstatų 8.2.1. ir 8.2.11. punktuose, kurie priimami ne mažiau kaip 2/3 balsų.

8.6. LAA visuotiniam narių suvažiavimui pirmininkauja LAA prezidentas arba suvažiavimo išrinktas delegatas.

8.7. Visuotinio narių suvažiavimo metu yra rašomas protokolas, kurį pasirašo suvažiavimo pirmininkas ir sekretorius.

## **9. LAA TARYBA**

9.1. LAA veiklai laikotarpiui tarp visuotinių narių suvažiavimų kolegialus valdymo organas- Taryba;

9.2. Tarybos nariais, ne LAA prezidento, gali būti LAA suvažiavimo išrinkti veiksnūs fiziniai asmenys. Kiekvienas Asociacijos narys deleguoja į tarybą po 1 savo organizacijos atstovą ir prezidento teikimu medicinos vadovą – viceprezidentą ir prezidento padėjėją. Priėmus į asociaciją naują narį, jo deleguotas atstovas tampa tarybos nariu. Taryba renkama trims metams.

9.3. LAA Taryba;

9.3.1. tvirtina LAA veiklos programų sąmatas;

9.3.2 numato lėšų naudojimo tvarką;

9.3.3. priima sprendimus dėl LAA turto valdymo, naudojimo ir disponavimo;

9.3.4. steigia, reorganizuoja ir likviduoja LAA filialus ir atstovybes, tvirtina jų nuostatus;

9.3.5. nustato delegavimo į Asociacijos visuotinį suvažiavimą tvarką ir normas.

9.3.6. nustato samdomų darbuotojų (etatų) skaičių ir darbo užmokesčio fondą;

9.3.7 sudaro su LAA prezidentu darbo sutartį, nustato jo darbo užmokesčio dydį ir įgalioja vieną iš tarybos narių pasirašyti sutartį;

9.3.8. sudaro komisijas, samdo ekspertus;

9.3.9. samdo nepriklausomą auditą LAA finansinei ir ūkinei veiklai tikrinti;

9.3.10. numato visuotinio suvažiavimo patvirtintų prioritetinių LAA veiklos kryptių vykdymo būdus;

9.3.11. priima sprendimus dėl LAA tapimo kitų visuomeninių organizacijų dalyviu;

9.3.12. priima kitus nutarimus dėl LAA veiklos.

9.4. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 4 kartus per metus. Neeiliniai tarybos posėdžiai šaukiami LAA prezidento ar 1/3 tarybos narių iniciatyva. Tarybos posėdžiams pirmininkauja LAA prezidentas arba jo įgaliotas pavaduotojas ar tarybos narys.

9.5. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip ½ tarybos narių. Apie posėdžio datą, vietą, laiką ir darbotvarkę tarybos nariams pranešama raštu, el. paštu arba (ir) faksu, informuojant kiekvieną LAA narį ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki posėdžio datos. ?

9.6. Tarybos nutarimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia LAA prezidento balsas.

9.7. Tarybos posėdžio metu rašomas protokolas. Protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

## **10. LAA PREZIDENTAS**

10.1. LAA prezidentu ir padėjėju gali būti 18 metų sulaukęs veiksnus fizinis asmuo, sergantis sąnarių ligomis.. LAA prezidentas yra renkamas 3 metų kadencijai. LAA prezidentas yra kartu ir LAA tarybos pirmininkas.

10.2. LAA prezidentas:

10.2.1. vadovauja tarybos veiklai, ją organizuoja;

10.2.2. LAA vardu sudaro sutartis bei kitus sandorius, pasirašo LAA dokumentus, išduoda įgaliojimus, atidaro sąskaitas banko įstaigose;

10.2.3. atstovauja LAA teisme, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, bankuose, santykiuose su kitais juridiniais ar (ir) fiziniais asmenimis;

10.2.4. įstatymų nustatyta tvarka ir suteiktų įgaliojimų ribose organizuoja LAA finansinę veiklą, disponuoja LAA turtu ir lėšomis;

10.2.5. priima ir atleidžia samdomus darbuotojus, taiko jiems skatinimo priemones ir drausminimo nuobaudas;

10.2.6. nustato samdomo aparato etatų sąrašą, tvirtina jų pareigines instrukcijas ir darbo reglamentą;

10.2.7. nustato ir tvirtina darbuotojų darbo užmokesčio fondą, darbo užmokestį bei kitas darbo apmokėjimo formas;

10.2.8. rengia ir pateikia LAA visuotiniam narių suvažiavimui kiekvienų praėjusių finansinių metų LAA veiklos ataskaitą.

10.2.9. teikia siūlymus tarybos posėdžiuose dėl LAA veiklos;

10.2.10. sprendžia kitus LAA veiklos klausimus, nepriskirtus LAA visuotiniam narių suvažiavimo bei tarybos kompetencijai;

## **11. LAA LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA**

11.1. LAA nuosavybės teise gali priklausyti bet kuris kilnojamas ir nekilnojamas turtas, reikalingas jos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti. Tas turtas gali būti įgytas už LAA priklausančias lėšas, dovanojimo, paveldėjimo, paramos, labdaros ar kitokiu teisėtu būdu.

11.2. LAA lėšas sudaro:

11.2.1. LAA narių stojamieji ir nario mokesčiai;

11.2.2. fizinių ir juridinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos (paaukotos) lėšos;

11.2.3. valstybės organizacijų ir valdymo institucijų tikslinės lėšos, savivaldybių dotacijos;

11.2.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas LAA lėšas;

11.2.5. skolinto kapitalo lėšos;

11.2.6. pajamos iš LAA ūkinės komercinės veiklos;

11.2.7. lėšos, skirtos iš įvairių fondų LAA projektams vykdyti;

11.2.8. kitos teisėtai gautos lėšos.

11.3. LAA lėšų naudojimas:

11.3.1. LAA turtas ir lėšos naudojamos tik pagal sąmatą ir laikantis nustatytos tvarkos LAA įstatuose išvardytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

11.3.2. organizacinei veiklai finansuoti;

11.3.3. visuotiniams narių suvažiavimams, konferencijoms ir (ar) kitiems susitikimams organizuoti;

11.3.4. leidybai;



11.3.5. įvairiems mokymo kursams, seminarams, stovykloms bei kitai švietimo veiklai organizuoti;

11.3.6. sveikatos priežiūrai ir socialiniam darbui organizuoti;

11.3.7. poilsio, kultūrinei ir sportinei veiklai organizuoti;

11.3.8. LAA turtui įsigyti ar nuomoti;

11.3.9. atvykusiems svečiams išlaikyti.

11.4. LAA turtas ir lėšos jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, negali būti skirstomos LAA nariams, valdymo organų nariams, darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis bei kitos su darbo santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas ar atlyginama už suteiktas paslaugas.

## **12. LAA FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ**

12.1. LAA finansinės veiklos kontrolę vykdo revizijos komisija ne rečiau, kaip vieną kartą per metus. Revizijos komisiją iš 3 asmenų renka LAA visuotinis narių suvažiavimas trejų metų laikotarpiui. Tarybos narys negali būti revizijos komisijos nariu.

12.2. Revizijos komisija:

12.2.1. tikrina metinę finansinę atskaitomybę ir kitus buhalterinės-finansinės veiklos dokumentus;

12.2.2. atlieka įvairius veiklos patikrinimus LAA visuotinio narių suvažiavimo, tarybos ar prezidento rašytiniu reikalavimu.

12.2.3. pateikia LAA visuotiniam narių suvažiavimui patikrinimų rezultatus, išvadas.

12.3. LAA prezidentas bei kiti nariai privalo pateikti revizijos komisijai visus jo reikalaujamus buhalterinius-finansinius dokumentus.

12.4. Už darbą revizijos komisijai LAA gali mokėti atlyginimą. Jo dydį bei apmokėjimo sąlygas nustato taryba

12.5. Prireikus gali pasitelkti į pagalbą auditorius ar kitus specialistus..

12.6. Revizijos komisija privalo saugoti LAA paslaptis, kurias sužino, kontroliuodamas jos veiklą, taip pat įstatymų nustatyta tvarka atsako už nepatenkinamą LAA veiklos kontrolę ir veiklos trūkumų slėpimą.

## **13. LAA ĮSTATŲ KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA**

13.1. LAA įstatus keičia ir papildo LAA visuotinis narių suvažiavimas.

13.2. LAA įstatai ne vėliau kaip per vieną mėnesį po LAA visuotinio suvažiavimo, kuriame jie buvo patvirtinti, teikiami Juridinių asmenų registru.

13.3. LAA įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

#### **14. DOKUMENTŲ PATEIKIMO, SKELBIMŲ IR PRANEŠIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

14.1. LAA organų dokumentai (protokolai, ataskaitos, narių sąrašai) pateikiami LAA nariams raštišku jų prašymu neatlygintinai LAA buveinėje ne vėliau kaip per 2 savaites, gavus prašymą.

14.2. LAA skelbimai bei kita vieša informacija gali būti skelbiami visuomenės informavimo priemonėse („Lietuvos ryto“ dienraštyje ir Asociacijos periodiniuose leidiniuose) ne vėliau kaip per 2 savaites nuo sprendimo priėmimo.

#### **15. LAA PERTVARKYMAS, REORGANIZAVIMAS AR LIKVIDAVIMAS**

15.1. LAA pertvarkoma, reorganizuojama ar likviduojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Asociacijų įstatymu, kitais teisės aktais.

15.2. Sprendimą dėl LAA pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo turi teisę priimti LAA narių visuotinis suvažiavimas 2/3 balsų dauguma.

15.3. LAA negali būti ir pertvarkoma, ir reorganizuojama vienu metu.

15.4. Jeigu LAA liko mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą LAA turi pranešti juridinių asmenų registru. Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka.

15.5. Likęs LAA turtas ir lėšos, įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir LAA narių reikalavimus dėl LAA turto dalies, nevirsijančios nario stojamojo įnašo ar mokesčio iki LAA išregistravimo iš juridinių asmenų registro, perduodami kitam ar kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kuriuos nustato visuotinis narių suvažiavimas ar teismas, priėmęs sprendimą likviduoti LAA.

15.6. Be kitų Asociacijų įstatyme ir Civiliniame kodekse nustatytų pareigų, LAA likvidatorius privalo:

15.6.1. Viešai paskelbti „Lietuvos ryto“ dienraštyje apie LAA likvidavimą ir pateikti juridinių asmenų registru dokumentus, patvirtinančius sprendimą likviduoti LAA bei savo duomenis;

15.6.2. sudaryti likvidavimo laikotarpio pradžios balansą;

15.6.3. perduoti likusį LAA turtą Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka;

15.6.4. sudaryti LAA likvidavimo aktą. LAA likvidavimo akte aprašoma likvidavimo eiga ir patvirtinama, kad atlikti visi su likvidavimu susiję veiksmai;

15.6.5. perduoti dokumentus saugoti Archyvo įstatymo nustatyta tvarka;

15.6.6. pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui LAA likvidavimo aktą ir kitus dokumentus, reikalingus LAA išregistruoti.

Lietuvos artrito asociacijos įstatų nauja redakcija patvirtinta LAA visuotiniame suvažiavime, vykusiame 2006 m. kovo mėn. 16 d., protokolas Nr. 3 .

Įstatai priimti Lietuvos Artrito Asociacijos  
1998 m. kovo 18 d. steigiamoje konferencijoje  
bei pakeisti 2000 m. vasario 25 d. Neeilinėje konferencijoje,  
2000 m. gegužės 25 d. ataskaitinėje konferencijoje,  
2002 m. lapkričio 19 d. ataskaitinėje- rinkiminėje konferencijoje ir  
2006 m. kovo 16 d. ataskaitiniame rinkiminiame suvažiavime.

Įstatų pasirašymo data:

2006 m. kovo mėn. 16 d.

Suvažiavimo įgaliotas atstovauti ir pasirašyti  
LAA Įstatus Lietuova artrito asociacijos prezidentė

Ona Stefanija Telyčėnienė